

## Antrag auf Überlassung eines Schließfaches

Name: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_ Schuljahr: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Die Verwendung der Schließfächer bezieht sich ausschließlich auf die Lagerung schulischer Unterlagen. Bei Missbrauch der Fächer wird der Vertrag sofort aufgehoben.

Um die Kosten für auftretende Schäden oder Verlust des Schlüssels zu decken, hinterlegt der Schüler eine Kautionshöhe von 15,00 €.

- Ich wurde darüber aufgeklärt, dass gefährliche Gegenstände (siehe Schulordnung) nicht im Schließfach gelagert werden dürfen.
- Ich werde kein Geld und keine Wertgegenstände im Schließfach deponieren. Mir ist bekannt, dass die Schule keine Haftung für aus einem Schließfach entwendete Gegenstände übernimmt.
- Ich werde keine verderblichen Lebensmittel deponieren. Ich werde das Fach selbst reinigen, falls dies notwendig wird.
- Ich werde im Schließfach nichts mit Klebstoff oder Klebestreifen befestigen.
- Im Falle des Schlüsselverlustes muss sofort das Sekretariat benachrichtigt werden.

Ich stimme einer unangekündigten Prüfung des Schließfaches durch den Schulleiter oder eine von ihm beauftragte Person zu.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigter

### Antrag geprüft und anerkannt

Schließfach Nr. \_\_\_\_\_ zugeteilt und Schlüssel ausgegeben am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler

\_\_\_\_\_  
Kautionshöhe erhalten

### Rückgabe des Schließfaches

Schließfach mit Schlüssel in einem ordnungsgemäßen Zustand übergeben am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler

\_\_\_\_\_  
Kautionshöhe ausbezahlt